

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра китайского языка

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета



(подпись, Ф.И.О.)

01 сентября 2021.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (технологическая или проектно-технологическая)
(вид/тип практики в соответствии с учебным планом)

для направления подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность ОП «Иностранные языки (китайский и английский языки)

составлена в соответствии с ФГОС ВО++, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской
Федерации

от 22.02.2018 г. № 125

1. Цель и задачи учебной практики (технологической или проектно-технологической)

Цель проведения практики: содействие воспитанию профессиональных качеств и психических свойств личности будущего педагога в соответствии с современными требованиями к работникам педагогического труда.

Задачами практики являются – технологии создания образовательной среды в школе, составление учебных образовательных проектов.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1.	УК 1	История, философия, экономические основы образования, педагогика, основы математической обработки информации, информатика	История первого иностранного языка, практическая грамматика второго иностранного языка; учебная практика (научно-исследовательская работа); государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2.	ОПК 1	Педагогика; производственная практика: (вожатская); производственная практика (технологическая или проектно-технологическая); производственная практика (технологическая или проектно-технологическая).	Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
3.	ОПК 4		Этнопсихологический аспект изучения китайского языка; теоретические и практические аспекты работы с текстом на китайском языке: практикум по культуре речевого общения; традиционная

			культура в языке; разговорный практикум; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.
4.	ПК 3	Методика обучения и воспитания (первый профиль); производственная практика (технологическая или проектно-технологическая); организация учебно-исследовательской деятельности.	Проектная деятельность в обучении иностранному языку; практическая грамматика второго иностранного языка; производственная практика (преддипломная); документальное обеспечение профессиональной деятельности учителя; ЕГЭ по иностранному языку как итоговая форма контроля; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. Способы, формы и места проведения практики

Практика стационарная. Место проведения – кафедра китайского языка. Форма проведения практики – дискретная. Место проведения практики студентов-инвалидов – по месту их проживания при условии наличия интернета.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1*

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты прохождения практики
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.	Знать: нормативно-правовые акты; Уметь: применять их в сфере образования; Владеть: нормами профессиональной этики.
	ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной	Знать: правовые и этические нормы профессиональной деятельности; Уметь: строить образовательные отношения;

	деятельности.	Владеть: этическими нормами профессиональной деятельности.
	ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Знать: содержание образовательной среды; Уметь: организовать образовательную среду; Владеть: правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
	ОПК-1.4. Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Знать: содержание образовательного процесса; Уметь: выстраивать образовательный процесс; Владеть: правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	Знать: духовно-нравственные ценности личности; Уметь: продемонстрировать модели нравственного поведения; Владеть: нормами профессионального поведения
	ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.	Знать: диагностические средства сформированности духовно-нравственных ценностей; Уметь: делать отбор диагностических средств; Владеть: уровнем сформированности духовно-нравственных ценностей.
	ОПК-4.3. Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и вне учебной деятельности.	Знать: способы формирования воспитательных результатов; Уметь: анализировать способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях; Владеть: видами учебной и вне учебной деятельности.
ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере профессиональной деятельности, способствующие углублённому изучению	ПК-3.1 Знает практическую грамматику изучаемого языка и достаточное количество лексики на заданные темы.	Знать: достаточное количество лексики на заданные темы;

иностраннных языков.	ПК-3.2 Умеет: методически, научно-методически, учебно-методически разработать программу в соответствии с заявленными требованиями	Уметь: представить методические, научно-методические, учебно-методические требования
	ПК-3.3 Владеет знаниями, методикой, и профессиональными навыками в подаче заявленного материала.	Владеть: профессиональными навыками в подаче заявленного материала.

5. Объём и содержание практики

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов (4 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Виды учебной деятельности** на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость	Код, формируемой компетенции
1.	Подготовительный этап	Составление плана проекта: поиск тематики и названия проекта, формулировка его направленности и значимости, определение нормативно-правовой базы, определение вида деятельности (учебная/ вне учебная) и её результатов.	ОПК-1 ПК-3
2.	Производственный этап	Разработка проекта: определение его цели и задач, сбор информации по содержанию проекта, определение его структуры, предварительная диагностика значимости и эффективности проекта.	ОПК-1 ОПК-4 ПК-3
3.	Экспериментальный этап	Проведение эксперимента, подведение его итогов.	ОПК-1 ОПК-4, ПК-3
4.	Исследовательский этап	Поиск научной информации по проекту, его анализ, актуальность, степень новизны, перспективы исследования.	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3
5.	Этап обработки и анализа полученной информации	Составление таблицы, полученных результатов, подведение предварительных итогов.	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3
6.	Этап подготовки отчёта по практике	Составление отчёта по практике.	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3

6. Формы отчетности по практике

Дневник практики представляет пошаговую деятельность студента в период прохождения практики, описание всех видов деятельности, которая её составляет как результата каждого этапа с предварительной оценкой его значимости в процессе прохождения практики.

Отчёт по практике включает описание всех этапов проекта их значимость в структуре проекта, задачу каждого этапа и основные выводы, возможные перспективы развития проекта, его актуальность в сфере технологий преподавания китайского языка.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

8.1.1. Печатные издания

1. Лучкина, Татьяна Викторовна. Педагогика в задачах : учеб. пособие / Лучкина Татьяна Викторовна, Николаюк Ирина Валерьевна. - Чита: ЗабГГПУ, 2012. - 150 с.
2. Подласый, И.П. Педагогика: учебник / И. П. Подласый. - Москва: Высшее образование, 2007. - 540 с.
3. Гальскова Н. Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика [Текст]: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Теория и методика преподавания иностранных языков и культур" / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 5-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2008. - 333 с. - (Высшее проф. образование).
4. Колкер Я. М. Практическая методика обучения иностранному языку [Текст] : учеб. пособие для студентов филолог. специальностей высш. пед. учеб. заведений / Я.М. Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева. - Москва : Академия, 2000. - 264 с. - (Высшее образование)
5. Пассов Е.И. Урок иностранного языка [Текст]: настольная книга преподавателя иностранного языка / Е.И. Пассов, Н.Е. Кузовлева – Ростов н/Д: Феникс; М.: Глосса-Пресс, 2010. – 640 с.

8.1.2. Издания из ЭБС

1. Блинов, Владимир Игоревич. Введение в педагогическую деятельность : Учебное пособие / Блинов Владимир Игоревич; Блинов В.И. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 129. - (Образовательный процесс). - ISBN 978-5-534-00089-4 : 1000.00. Экз.0+е
2. Лапыгин, Юрий Николаевич. Методы активного обучения : Учебник и практикум / Лапыгин Юрий Николаевич; Лапыгин Ю.Н. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 248. - (Образовательный процесс). –
3. Бим-Бад, Борис Михайлович. История и теория педагогики. Очерки : Учебное пособие / Бим-Бад Борис Михайлович; Бим-Бад Б.М. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 272. - (Авторский учебник). –
4. Трубицина О. И. Методика обучения иностранному языку: Учебник и практикум / Трубицина Ольга Ивановна; Трубицина О.И. - отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 384. - (Бакалавр. Академический курс) электронный ресурс
5. Факторович А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие / Факторович Алла Аркадьевна; Факторович А.А. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 113. - (Бакалавр. Академический курс).

8.2 Дополнительная литература*

8.2.1 Печатные издания

1. Макаренко, Антон Семенович. Методика воспитательной работы. Избранные труды / Макаренко Антон Семенович; Макаренко А.С. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 249. - (Антология мысли). –
2. Щербинина, Ю.В. Педагогический дискурс: мыслить - говорить - действовать / Ю. В. Щербинина; Щербинина Ю.В. - Moscow : Флинта, 2010. - . - Педагогический дискурс: мыслить - говорить - действовать [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Щербинина Ю.В. - М. : ФЛИНТА, 2010.
3. Набок, И.Л. Педагогика межнационального общения : учеб. пособие / И. Л. Набок. - Москва : Академия, 2010. - 304 с. - ISBN 978-5-7695-6553-3 : 269-50.
4. Слостенин, Виталий Александрович. Педагогика : учеб. пособие / Слостенин Виталий Александрович, Исаев Илья Федорович, Шиянов Евгений Николаевич; под ред. В.А. Слостенина. - 9-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 576 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-57695-5654-8: 163-00.
5. Торосян, Вардан Григорьевич. История образования и педагогической мысли: учебник / Торосян Вардан Григорьевич. - Москва : Владос, 2006. - 350 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-305-00090-4: 80-30.
6. Методика обучения иностранным языкам в начальной и основной общеобразовательной школе [Текст]: учеб. пособие для студентов пед. колледжей / под ред. В. М. Филатова. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 416 с.
7. Современные теории и методики обучения иностранным языкам [Текст]: научное издание / Под общ. ред. Л.М. Федоровой, Т.И. Рязанцевой. - М.: Экзамен, 2004.

8.2.2 Издания из ЭБС

1. Джурицкий А. Н. Поликультурное образование в многонациональном социуме: Учебник и практикум / Джурицкий Александр Наумович; Джурицкий А.Н. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 257.
2. Землянская Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников: Учебник и практикум / Землянская Елена Николаевна; Землянская Е.Н. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 507. - (Профессиональное образование).
3. Куцебо Г. И. Методика профессионального обучения. Развивающее обучение: Учебное пособие / Куцебо Григорий Иванович; Куцебо Г.И. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 156.

8.3 Ресурсы сети Интернет

<https://fashion.huanqiu.com/article/9CaKrnK6UYr>
<https://www.huanqiu.com/>
<http://www.ed.gov.ruwww.informika.ruwww.educom.ru>
www.school.edu.ruwww.rustest.ru
www.teacher.org.ruwww.standart.edu.ru
www.alledu.ruwww.rating.edu.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. АБВУ FineReader Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
2. ESET NOD32 Smart Security Business Edition Договор № 223-1/17-ЗК от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.)
3. Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок

действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

4. MS Office Standart 2013 Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
5. АИБС "МегаПро" Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)
6. MS Windows 7 Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)
7. Google Chrome Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

9.1 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:
3. <http://school-collection.edu.ru>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:
5. <http://fcior.edu.ru/>
6. Издательство «Троицкий мост»: <http://www.trmost.ru>
7. Научная электронная библиотека ELibrary: www.eLibrary.ru
8. ЭБ РГБ: www.diss.rsl.ru/ ([внешняя ссылка](#))
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: www.e.lanbook.com
11. Электронно-библиотечная система электронного издательства «Юрайт»: www.biblio-online.ru.

1. ABBYY FineReader Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
2. ESET NOD32 Smart Security Business Edition Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.)
3. Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)
4. MS Office Standart 2013 Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)
5. АИБС "МегаПро" Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)
6. MS Windows 7 Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)
7. Google Chrome Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

9.2 Перечень программного обеспечения

1. ABBYY FineReader Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

2.ESET NOD32 Smart Security Business Edition Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.)

3. Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

4.MS Office Standart 2013 Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)

5. АИБС "МегаПро" Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)

6. MS Windows 7 Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)

7. Google Chrome Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий** и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

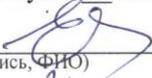
В процессе организации самостоятельной работы студент выполняет работу по поиску материала на заданную тему, его структурирование, определяет цель и задачи своего проекта, актуальность и новизну.

Разработчик: О.М. Кочеткова

старший преподаватель О.М. Кочеткова Конц
(должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена на заседании кафедры:

протокол от « 31 » августа 2021 г. № 1

Зав. кафедрой  Е.А. Юйшина
(подпись, ФИО)

« 31 » 08 2021 г.

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

в _____
(полное наименование организации)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ Группа _____

Направления подготовки (специальности) _____
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 *(Описание предприятия и т.д)*

1.1

1.2

2 *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения аттестации обучающихся

по технологической или проектно-технологической практике

для направления подготовки 44.03.05
Педагогическое образование

Направленность программы:
«Иностранные языки (китайский и английский языки)»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	

ОПК-1	Знать	нормативно-правовые акты;	правовые и этические нормы профессиональной деятельности;	содержание образовательной среды;	доклад
	Уметь	применять их в сфере образования;	строить образовательные отношения;	организовать образовательную среду;	доклад
	Владеть	нормами профессиональной этики.	этическими нормами профессиональной деятельности.	правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	доклад
ОПК-4	Знать	духовно-нравственные ценности личности;	диагностические средства сформированности духовно-нравственных ценностей;	способы формирования воспитательных результатов;	доклад
	Уметь	демонстрировать модели нравственного поведения;	делать отбор диагностических средств;	анализировать способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях;	доклад
	Владеть	нормами профессионального поведения	уровнем сформированности духовно-нравственных ценностей.	видами учебной и вне учебной деятельности.	доклад
ПК-3	Знать	достаточное количество лексики на заданные темы;	требования к разработке программ;	методику подачи заявленного материала;	доклад
	Уметь	на практике применять знания по практической грамматике китайского языка;	представить методические, научно-методические, учебно-методические требования;	методически правильно построить учебный материал;	доклад
	Владеть	навыками практической грамматики китайского языка.	навыками составления программ.	профессиональными навыками в подаче заявленного материала.	доклад

**Показатели (дескрипторы) перечисляются по всей компетенции, если индикаторы компетенции сформулированы в виде «действия».*

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. *Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики**	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-1.1	Практическое (деятельностное) задание
2	Производственный этап	ОПК-1.2	Практическое (деятельностное) задание
3	Экспериментальный этап	ПК-3.3	Практическое (проектное) задание
4	Исследовательский этап	ОПК-4.3	Практическое (проектное) задание
5	Этап обработки и анализа полученной информации	ПК-3.2	Практическое (проектное) задание
6	Этап подготовки отчёта по практике	ОПК-4.2	Практическое (проектное) задание

*Критерии и шкала оценивания практического (проектного) задания
(проекта внеклассного мероприятия)*

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>
<i>«отлично»</i>	<i>– проект внеклассного мероприятия написан в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен грамотно, сжато, но полно; – проект внеклассного мероприятия оформлен в соответствии с техническими требованиями</i>

<i>«хорошо»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – проект внеклассного мероприятия написан почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен достаточно грамотно, сжато, но не всегда полно; – проект внеклассного мероприятия в целом оформлен в
<i>«удовлетворительно»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – проект внеклассного мероприятия написан в большем объеме и в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен достаточно грамотно, но не сжато; – проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований
<i>«неудовлетворительно»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – большая часть проекта внеклассного мероприятия не написана; – материал изложен недостаточно грамотно; – материал изложен неполно, непоследовательно; – проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований/проект не выполнен

Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>
<i>«отлично»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает основные результаты практики; – электронная презентация соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание – речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации
<i>«хорошо»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает в целом основные результаты практики; – электронная презентация доклада соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; - речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации
<i>«удовлетворительно»</i>	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации

«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание; – электронная презентация не сделана; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Например:

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p><i>Отчет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций <p><i>Дневник:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; 	Эталонный

<p><i>Хорошо</i></p>	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p><i>Отчет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции <p><i>Дневник:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 	<p><i>Стандартный</i></p>
<p><i>Удовлетворительно</i></p>	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p><i>Отчет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций <p><i>Дневник:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике. 	<p><i>Пороговый</i></p>
<p><i>Неудовлетворительно</i></p>	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет 	<p><i>Компетенции не</i></p>

	<p><i>применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</i></p> <p><i>– не выполнил программу практики в полном объеме.</i></p> <p><i>Отчет:</i></p> <p><i>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</i></p> <p><i>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</i></p> <p><i>Дневник:</i></p> <p><i>– не оформлен в соответствии с требованиями</i></p>	<p><i>сформированы</i></p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1.* Оценочные средства текущего контроля успеваемости .

Практическое (деятельностное) задание:

1. Составьте план урока на заданную тему.
2. Определите его цель и задачи.
3. Определите тему и выделите её значимые учебные блоки.
4. Сделайте подборку учебного и вспомогательного методического материала.
5. Определите в теме трудные места и покажите разные способы объяснения материала.

Практическое (проектное) задание:

1. Определите название проекта.
2. Соотнесите название проекта с его целью и задачами.
3. Выделите учебную, образовательную, научную и творческую составляющие проекта.
4. Составьте структуру проекта.
5. Назовите актуальность проекта результаты, которые следует систематизировать в процессе работы над ним.

Подготовка проекта внеклассного мероприятия

1. Определить название проекта.
2. Определить его цель и средства её достижения.
3. Установить место и сроки проведения мероприятия.

4. Определить технические средства для проведения мероприятия.
5. Описать предполагаемый результат в структуре образовательного процесса.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Отчёт по практике

1. Отчёт по практике включает название, краткое содержание проекта, характеризующее его цель и задачи, а также основную идею проекта, значимость проекта для обучения китайскому языку, его научную, учебную, образовательную, творческую составляющие.
2. Отчёт имеет структуру, соответствующую этапам проекта. Каждый этап раскрывает задачу, решение которой отвечает требованиям в структуре проекта, в соответствии с его образовательной задачей.
3. Отчёт раскрывает результаты работы над проектом, помогает выделить его слабые и сильные стороны. Отчёт отражает соответствие учебного и образовательного аспектов проекта.
4. Отчёт показывает перспективу проекта, пути его развития в структуре образовательного процесса.

Дневник по практике

1. Дневник содержит подробное описание каждого значимого практического шага в процессе проведения проекта.
2. Дневник отражает реальную картину образовательной составляющей в работе над проектом.
3. Дневник помогает соотнести образовательную цель в структуре проекта и полученный результат работы над ним.
4. Дневник показывает качество работы над индивидуальным заданием в структуре проекта.
5. Дневник формулирует итоги работы и самостоятельную оценку её результата.

Доклад и презентация

1. Доклад раскрывает основное содержание проекта.
2. Доклад отражает значимые составляющие работы над проектом и показывает их в презентации.
3. Доклад определяет образовательную ценность проекта.
4. Доклад содержит научные аспекты проекты, влияющие на его образовательную ценность.
5. Доклад показывает итоги проекта.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1.* Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><i>Выполнение практических (деятельностных) заданий</i></p>	<p><i>Задания по изучению деятельности субъектов образовательного процесса могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время в ходе практики. Руководитель практики на установочной конференции доводит до сведения студентов содержание заданий, формы выполнения, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненные задания на проверку, затем помещают в отчет.</i></p>
<p><i>Выполнение практических (проектных) заданий</i></p>	<p><i>Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят урок.</i> <i>Проекты внеучебных мероприятий могут быть предложены студентам для выполнения перед проведением конкретного мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят мероприятие</i></p>
<p><i>Подготовка проектов уроков</i></p>	<p><i>Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят урок.</i></p>
<p><i>Подготовка проекта внеклассного мероприятия</i></p>	<p><i>Проект внеклассного мероприятия может быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят</i></p>

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике

и т.д.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»; если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не освоена

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник, портфолио, отсутствие и (или) наличие поощрений и (или) замечаний, доклад и презентацию по итогам практики.